



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Москва

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ДПО МЕЖДУНАРОДНЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Елисеев С.Е.

08.04.2022 г.



СОГЛАСОВАНО:

Решением Совета
АНО ДПО «Международный
технологический институт»
Протокол №1/22-СО от 07.04.2022 г.

Решением Педагогического совета
АНО ДПО «Международный
технологический институт»
Протокол №1/22-ПС от 05.04.2022 г.

Решением Общего собрания работников
АНО ДПО «Международный
технологический институт»
Протокол №1/22-ОСР от 05.04.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Москва

1. Общие положения

1.1. Совет Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международный технологический институт» (далее – Совет Организации, Совет) является высшим коллегиальным органом управления Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международный технологический институт» (далее – Организация).

1.2. Совет Организации действует в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативно-правовых актов Российской Федерации, Устава Организации и настоящего положения.

2. Компетенция Совета Организации

2.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

2.2. Совет Организации осуществляет управление деятельностью Организации в порядке, установленном Уставом, а также положениями действующего законодательства Российской Федерации. Основная функция Совета - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

2.3. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение Устава Организации;
- образование органов Организации (за исключением принятия решения о назначении Ректора, принимаемого Учредителями) и досрочное прекращение их полномочий (за исключением прекращения полномочий Ректора);
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации (за исключением решения о преобразовании Организации в фонд, принимаемого Учредителями) и

- ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
 - утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
 - одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
 - принятие документа, регламентирующего порядок принятия локальных нормативных актов Организации;
 - принятие положений, регламентирующих деятельность Организации, по различным направлениям ее деятельности.

2.4. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета, не могут быть переданы им для решения учредителям, Ректору, другим органам Организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами.

2.5. Совет правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Организации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции учредителей Организации.

3. Организация работы Совета Организации

3.1. Совет первоначально формируется Общим собранием учредителей Организации, в количестве не менее 2 (двух) человек сроком на 3 (три) года. В дальнейшем количественный и персональный состав Совета определяется на заседаниях Совета. Члены Совета могут переизбираться неограниченное число раз. В состав Совета могут быть избраны лица, не являющиеся Учредителями Организации. Срок полномочий Совета 3 (три) года.

3.2. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Совета.

3.3. Заседание Совета правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины его членов. Каждый член Совета обладает одним голосом. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Совета, принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

3.4. В случае если Совет состоит из 2 (двух) членов, заседание Совета правомочно, если на указанном заседании присутствуют все члены Совета. Решения в этом случае принимаются всеми членами Совета единогласно.

3.5. Совет созывается не менее одного раза в год. В случае поступления заявления одного из членов Совета, Ректора, Председатель Совета обязан в недельный срок созвать внеочередное заседание Совета. О сроках, месте и порядке проведения заседания Совета Организации уведомляет Председатель Совета.

3.6. Члены Совета и Ректор должны быть письменно или в электронном виде извещены о заседании Совета не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания.

3.7. Решение Совета Организации оформляется в виде протокола заседания Совета, в котором отражаются высказанные на заседании мнения всех выступивших лиц и который подписывается присутствующими лицами, имеющими право участвовать в заседании Совета, включая Председателя и Секретаря Совета.

3.8. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

3.9. Для ведения заседаний Совета из состава Совета избираются Председатель и Секретарь Совета.

3.10. Выход членов из Совета происходит:

- по личному заявлению члена Совета;
- в случае смерти члена Совета, признании члена Совета в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;
- по решению Совета за деятельность, противоречащую цели деятельности Организации.

3.11. Член Совета, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Организацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Организации, может быть исключен из него по решению Совета.

4. Документация Совета Организации

4.1. Заседания Совета Организации оформляются протокольно.

4.2. В протоколе заседания Совета Организации в обязательном порядке фиксируются:

- дата и место проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов и их персональный состав;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- решение;
- описывается процедура голосования за решения.

4.3. Нумерация заседаний ведётся с начала до завершения календарного года. Затем протоколы за истекших год сшиваются, полученная книга брошюруется и скрепляется подписью ректора и печатью Организации.

4.4. Книга протоколов Совета входит в номенклатуру дел, хранится в Организации постоянно и передается по акту.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение и все изменения к нему вступают в силу с момента их

утверждения ректором.

5.2. Настоящее положение и все изменения к нему размещаются на официальном сайте Организации в сети «Интернет».

5.3. Настоящее положение может быть изменено в случае изменения законодательства Российской Федерации, Устава Организации в установленном в Организации порядке. В случае противоречия отдельных пунктов настоящего положения требованиям действующего законодательства или Устава Организации, указанные пункты применению не подлежат.